



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Председатель контрольно-счетного органа
муниципального образования «Костомукшский городской округ»**

Распоряжение

от 29 ноября 2018 года № 29

Об утверждении Этического кодекса
сотрудников контрольно-счетного органа
муниципального образования
«Костомукшский городской округ»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Этический кодекс сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Председателю муниципального образования «Костомукшский городской округ» ознакомить под роспись сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» с настоящим распоряжением.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель контрольно-счетного органа
муниципального образования «Костомукшский городской округ»

Шадрина О.Ю.

Приложение № 1
к распоряжению председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования «Костомукшский городской округ»
от «29» *ноября 2000* № *29*

Этический кодекс сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Этический кодекс сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» основан на нормах поведения, изложенных в нормативных правовых актах Российской Федерации, Этическом кодексе сотрудников контрольно-счетных органов Российской Федерации, принятом Второй конференцией Ассоциации контрольно-счетного органа Российской Федерации.

1.2. При разработке Этического кодекса сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» учтены требования к служебному поведению муниципальных служащих Российской Федерации, нормы профессионального поведения, содержащиеся в российских кодексах корпоративной этики: Кодексе этики члена Института профессиональных бухгалтеров России, Кодексе этики аудиторов России, Этическом кодексе сотрудников контрольно-счетных органов Российской Федерации, а также принят во внимание опыт создания профессионально-этических кодексов государственных и муниципальных служащих в субъектах Российской Федерации.

1.3. Контрольно-счетный орган муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее – контрольно-счетный орган), признавая особую ответственность контрольно-счетного органа перед государством и обществом, принимает Этический кодекс сотрудников контрольно-счетного органа (далее – Кодекс).

1.4. Контрольно-счетный орган исходит из того, что поведение сотрудников контрольно-счетного органа всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам. Ничто не должно порочить репутацию или ставить под сомнение авторитет сотрудника органа муниципального финансового контроля. Принимая данный Кодекс, контрольно-счетный орган надеется обеспечить благоприятный морально-психологический климат в трудовом коллективе, повысить общественное доверие и уважение к его деятельности.

2. Основания разработки настоящего Кодекса

2.1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с решением Всероссийского совещания руководителей контрольно-счетного органа, состоявшегося в декабре 2000 года.

2.2. Настоящий Кодекс основан на нормах поведения, изложенных в правовых актах Российской Федерации, а также в Лимской декларации основополагающих принципов контроля, Этическом кодексе ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе, принятом XVI Конгрессом ИНТОСАИ в ноябре 1998 года.

2.3. При разработке настоящего Кодекса учтены нормы профессионального поведения, содержащиеся в российских кодексах корпоративной этики: Кодексе этики члена Института профессиональных бухгалтеров России, Кодексе профессиональной этики аудиторов, а также учтен опыт создания профессионально-этических кодексов государственных и муниципальных служащих в субъектах Российской Федерации.

3. Сфера действия настоящего Кодекса

3.1. Положения настоящего Кодекса обязательны для всех сотрудников контрольно-счетного органа.

3.2. Каждый гражданин, поступающий на службу в контрольно-счетный орган, должен быть ознакомлен с ценностями и принципами настоящего Кодекса.

3.3. Сотрудник контрольно-счетного органа, поступая на муниципальную службу, добровольно возлагает на себя обязательства неуклонно выполнять этические нормы и требования настоящего Кодекса.

4. Цель настоящего Кодекса

4.1. Цель настоящего Кодекса – установление этических норм, правил профессионального поведения и взаимоотношений сотрудников контрольно-счетного органа для достойного выполнения ими своего профессионального долга.

4.2. Настоящий Кодекс определяет: этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности сотрудники контрольно-счетного органа; основные принципы, которые должны соблюдать сотрудники контрольно-счетного органа, независимо от занимаемой должности; правила поведения сотрудников контрольно-счетного органа в их профессиональной деятельности; порядок разрешения этических конфликтов и меры ответственности за нарушение этических норм и требований.

5. Общие этические требования к сотрудникам контрольно-счетного органа

5.1. Сотрудник контрольно-счетного органа должен быть предан своему Отечеству, защищать его экономические интересы, неуклонно соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Республики Карелия, нормативные правовые акты муниципального образования «Костомукшский городской округ», быть верным профессиональному долгу, служить образцом исполнительности своих должностных обязанностей, обладать безупречной репутацией.

5.2. Этические нормы для сотрудников контрольно-счетного органа включают в себя как общие этические требования для муниципальных служащих, так и особые требования, обусловленные спецификой их деятельности и профессиональными обязательствами.

6. Основные этические принципы сотрудников контрольно-счетного органа, обусловленные спецификой их деятельности

Сотрудники контрольно-счетного органа в своей деятельности должны соблюдать следующие принципы:

- Честность и объективность при выполнении служебных обязанностей.

Сотрудник контрольно-счетного органа обязан придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения и в своих отношениях с проверяемыми организациями не должен давать поводов для подозрений и упреков. Объективность требует, чтобы сотрудник контрольно-счетного органа выполнял свою работу квалифицированно, добросовестно и был независим в своих выводах и решениях. Основанием для его выводов и заключений может быть только проверенная и объективная информация, но не предвзятость или оказываемое на него давление;

- Порядочность.

Сотрудник контрольно-счетного органа должен быть доброжелательным к людям, корректным и добросовестным при осуществлении своей профессиональной деятельности. Авторитет высокой должности муниципального финансового контролера должен подкрепляться его личным авторитетом;

- Профессиональная компетентность.

Данный принцип требует от сотрудника контрольно-счетного органа постоянного повышения своей квалификации и качества работы, знаний нормативных правовых актов и наличия необходимых практических навыков. Если сотрудник считает, что он некомпетентен выполнить порученное задание, он обязан поставить в известность председателя контрольно-счетного органа;

- **Безупречное поведение.** Сотрудник контрольно-счетного органа должен всемерно содействовать созданию и укреплению хорошей репутации контрольно-счетного органа и воздерживаться от такого поведения, которое могло бы нанести ущерб данной репутации. Это предполагает, что сотрудник контрольно-счетного органа в своей профессиональной деятельности неуклонно руководствуется нормами законодательства, своими должностными обязанностями, установленными методиками и стандартами проведения контрольных мероприятий;

- **Лояльность.**

Соблюдение данного принципа означает, что сотрудник контрольно-счетного органа не должен вмешиваться в конфликты интересов проверяемых структур, не может быть вовлечен в ненадлежащую деятельность, которая способна дискредитировать его самого или же представляемый им контрольно-счетный орган, вызвать конфликт интересов, нанести прямой или косвенный ущерб делу;

- **Конфиденциальность информации.**

Сотрудник контрольно-счетного органа не должен раскрывать третьей стороне информацию, полученную в ходе проведения контрольного мероприятия, исключая случаи, предусмотренные законом или другими документами, являющимися частью установленных процедур деятельности контрольно-счетного органа. Сотрудник контрольно-счетного органа не должен использовать конфиденциальную информацию во внеслужебных целях;

- **Независимость** (см. пункт 7 настоящего Кодекса).

7. Независимость сотрудников контрольно-счетного органа

7.1. Независимость от проверяемых и других, заинтересованных организаций и должностных лиц, является неотъемлемым требованием к сотрудникам контрольно-счетного органа. Принимая задание на проведение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, сотрудники контрольно-счетного органа должны быть свободными от какой-либо заинтересованности, которая может быть признана несовместимой с принципами честности, объективности и порядочности.

7.2. Во всех вопросах, относящихся к профессиональной деятельности, ничто не должно вредить независимости сотрудников контрольно-счетного органа, в том числе, внешнее давление или влияние на сотрудника контрольно-счетного органа, его предвзятое мнение относительно личности проверяемого, проверяемой организации, проекта или программы; предшествующая проверке работа в проверяемой организации и т. п. Сотрудники контрольно-счетного органа при выполнении служебных обязанностей должны воздерживаться от вовлечения их в дела, которые вольно или невольно могут повлиять на их независимость.

7.3. Сотрудникам контрольно-счетного органа необходимо поддерживать политический нейтралитет контрольно-счетного органа и свою независимость от любого политического воздействия для того, чтобы беспристрастно выполнять свои обязанности.

7.4. Сотрудники контрольно-счетного органа, заботясь о своей независимости, должны избегать любых конфликтов интересов, отказываться от подарков или вознаграждений, которые могут оказать влияние на их независимость и честность.

7.5. Сотрудникам контрольно-счетного органа не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками проверяемой организации, которые могут их скомпрометировать или повлиять на их способность действовать независимо.

7.6. Сотрудники контрольно-счетного органа не могут использовать свой официальный статус в личных целях и должны избегать отношений, которые могут привести к коррупции или ставят под сомнение их объективность и независимость.

7.7. Сотрудникам контрольно-счетного органа необходимо учитывать ограничения, которые могут влиять на их способность работать и делать выводы беспристрастно. Если на них оказывается неблагоприятное воздействие, и при этом источник такого воздействия

не может быть устранен, им следует отказаться от участия в проведении данного контрольного мероприятия.

7.8. Личные или семейные отношения сотрудников контрольно-счетного органа не должны ставить под угрозу независимость их подхода к выполнению заданий. Сотрудники контрольно-счетного органа, независимость которых подвержена обстоятельствам личного или семейного характера, не вправе принимать участие в соответствующих контрольных мероприятиях и обязаны заранее уведомить руководство о наличии таких обстоятельств.

8. Отношения сотрудников контрольно-счетного органа с коллегами и подчиненными

8.1. Сотрудники контрольно-счетного органа должны способствовать установлению в коллективе деловых и товарищеских взаимоотношений. Их профессионализм и конструктивное сотрудничество друг с другом являются важными факторами эффективности деятельности контрольно-счетного органа.

8.2. Сотрудник контрольно-счетного органа, наделенный большими полномочиями по сравнению со своими коллегами, должен с пониманием относиться к праву своих коллег иметь собственное профессиональное суждение, особенно когда это суждение отличается от его собственного.

8.3. Сотруднику контрольно-счетного органа, занимающему руководящую должность, следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, примером доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

9. Отношения сотрудников контрольно-счетного органа с привлеченными специалистами

9.1. Сотрудник контрольно-счетного органа не всегда может обладать специальными знаниями или опытом во всех областях контрольной деятельности, поэтому возникают случаи, когда в целях обеспечения должного качества проверки целесообразно привлечение специалистов (экспертов, консультантов), обладающих необходимыми знаниями или навыками.

9.2. Консультации с другими сотрудниками или специалистами должны осуществляться при соблюдении конфиденциальности.

9.3. Сотрудник, оказывающий консультационную помощь, обязан принимать разумные меры для поддержания профессионального имиджа сотрудника, запросившего такую помощь, и не должен высказывать какой-либо критики по поводу его профессиональной компетенции.

9.4. Пользуясь услугами привлеченных специалистов, сотрудник контрольно-счетного органа должен принимать меры для того, чтобы им были известны этические требования и принципы, содержащиеся в настоящем Кодексе.

10. Гласность и предоставление информации

10.1. Гласность – одно из важнейших условий эффективной деятельности контрольно-счетного органа. Информация о деятельности контрольно-счетного органа может быть в установленном порядке опубликована или передана средствам массовой информации. Однако, соблюдение данного принципа не предусматривает предание гласности промежуточных результатов контрольных мероприятий.

10.2. При подготовке актов и отчетов о результатах контрольных мероприятий, других материалов сотрудник контрольно-счетного органа не должен:

- наносить ущерб репутации контрольно-счетного органа посредством использования непроверенной, необъективной или заведомо ложной информации;
- преувеличенно рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;
- пренебрежительно отзываться о работе коллег по профессии.

10.3. Сотрудник контрольно-счетного органа должен с уважением и пониманием относиться к деятельности средств массовой информации по освещению работы контрольно-счетного органа и оказывать им необходимое содействие, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Кодексу.

11. Этические конфликты

11.1. Сотрудник контрольно-счетного органа в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:

- давлением со стороны руководителя;
- отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на служебную деятельность сотрудника;
- просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы сотрудник действовал вразрез со своими должностными обязанностями;
- воздействием на сотрудника, осуществляемым в корыстных целях с помощью слухов, шантажа и т.п.

Во всех этих и других ситуациях сотрудник контрольно-счетного органа должен вести себя достойно и действовать в строгом соответствии со своими служебными обязанностями, а также этическими принципами настоящего Кодекса.

11.2. Сотрудник контрольно-счетного органа должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб личному авторитету и деловой репутации его или контрольно-счетного органа.

12. Разрешение этических конфликтов

12.1. В случае, если сотруднику контрольно-счетного органа не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью действия, предусмотренные его организацией.

12.2. Если в контрольно-счетном органе не установлена система надлежащих мер по разрешению этических конфликтов, ему следует предпринять следующие последовательные шаги:

- обсудить проблему конфликта с председателем контрольно-счетного органа;
- если это не привело к желаемому результату, то обратиться за конфиденциальными консультациями и рекомендациями к соответствующей организации (например, Совет контрольно-счетных органов Республики Карелия).

12.3. Председатель контрольно-счетного органа обязан принять необходимые меры по установлению в своей организации системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных этических конфликтов.

13. Ответственность за нарушение норм настоящего Кодекса

13.1. Соблюдение сотрудником контрольно-счетного органа норм настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

13.2. Соблюдение сотрудником контрольно-счетного органа положений настоящего Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.

14. Заключительные положения

Настоящий Кодекс вводится в действие с даты издания распоряжения председателя контрольно-счетного органа и является обязательным для соблюдения всеми сотрудниками контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ».